|  |  |
| --- | --- |
| Caso de uso: | Realizar Contrato. |
| Actores: | Cliente (iniciador), Gerente Administrativo, director general. |
| Propósito: | Capturar los servicios solicitados, establecer el tipo de plan, crear el contrato y entregárselo al cliente para que sea firmado. |
| Resumen: | El cliente llega y le solicita al gerente de ventas uno o varios servicios bajo un contrato, el gerente de administrativo crea el contrato en el sistema, lo firma del director general y se lo entrega al cliente. |
| Tipo: | Primario |
| Referencias Cruzadas: | R2.1,R2.2,R2.3,R2.3,R2.4,R2.5,R2.6,R2.7 |
| Curso normal de los eventos. | |
| Acción del Actor | Respuesta del sistema. |
| 1.- Este caso de uso comienza cuando el cliente llega a la oficina y solicita un servicio o servicios bajo contrato. |  |
| 2.- El gerente de administrativo ingresa al módulo de contratos y selecciona crear nuevo contrato. | 3.- El sistema despliega la interfaz de nuevo contrato. |
| 4.- El gerente administrativo selecciona cliente. | 5.- El sistema obtiene el cliente con sus datos |
| 6.- El gerente administrativo le pregunta el nombre del servicio o servicios que le interesa al cliente y lo introduce en el sistema. | 7.- El sistema determina la descripción del servicio, el precio, la duración y transfiere la transacción actual con la información correspondiente. |
|  | 8.- El sistema despliega la información del servicio en un formulario(si hay mas servicios se van enlistando). |
|  | 9.- El sistema va mostrando el total. |
| 11.- El gerente de ventas le indica el total al cliente. |  |
| 12.- El cliente escoge la forma de pago:  a) Si es por iguala a mensual vease la sección de iguala a mensual.  b) Si es por eventeo vease la seccion pago por evento. |  |
| 14. El gerente administrativo le indica al cliente la forma de pago. |  |
| 18.- El gerente administrativo le indica al sistema generar el contrato. | 19. El sistema genera un informe con el formato de contrato establecido. |
| 20. El gerente administrativo le indica al sistema imprimir. | 21.- El sistema busca una impresora y la imprime. |
| 22.- El gerente administrativo le entrega el contrato al cliente para firmar. |  |
| Cursos Alternos | |
| Linea 2: Si el cliente no está registrado se le pide sus datos. | |

|  |  |
| --- | --- |
| Curso normal de los eventos. | |
| Acción del Actor | Respuesta del sistema. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Cursos Alternos | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Curso normal de los eventos. | |
| Acción del Actor | Respuesta del sistema. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Cursos Alternos | |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de uso: | Solicitar Cotización. |
| Actores: | Cliente (iniciador), gerente de ventas. |
| Propósito: | Capturar servicio solicitado, obtener su descripción y entregar al cliente la cotizacion. |
| Resumen: | El cliente llega y le pide al usuario una cotización de servicios que le interesa, el usuario le entrega la cotización y el cliente se marcha con la cotización. |
| Tipo: |  |
| Referencias Cruzadas: |  |
| Curso normal de los eventos. | |
| Acción del Actor | Respuesta del sistema. |
| 1.- Este caso de uso comienza cuando el cliente llega a la oficina y solicita una cotizacion de los servicios que le interesa. |  |
| 2.- El usuario le pregunta el nombre del servicio o servicios que le interesa al cliente y lo introduce en el sistema. | 3.- El sistema determina la descripcion del servicio, el precio, la duración y transfiere la transacción actual la información correspondiente. |
|  | 4.- El sistema despliega esa información en un formulario de la interfaz. |
|  | 5.- El sistema va enlistando los servicios en el formulario de la interfaz. |
|  | 6.- El sistema va mostranto el total |
| 7.- El cliente finaliza las peticiones de servicios. |  |
| 8.- El usuario le indica al sistema generar el archivo. | 9. El sistema genera un informe con un formato establecido con los servicios. |
| 10. El usuario le indica al sistema imprimir. | 11.- El sistema busca una impresora y la imprime. |
| 12.- El usuario le entrega la cotización al cliente. |  |
| Cursos Alternos | |
| Linea 2: Si el cliente no esta registrado se le pide sus datos. | |
| Linea 9: Si el cliente lo quiere por correo se le enviara. | |

Este es un comentario del documento ojala y no falle